

# Věstník vlády

## pro orgány krajů a orgány obcí

Ročník 24

Vydán dne 20. května 2026

Částka 2

### OBSAH

**2. Směrnice Ministerstva zemědělství č. j. MZE-3320/2026-16221 ze dne 12. května 2026 o postupu krajských úřadů při poskytování finančního příspěvku na hospodaření v lesích a finančního příspěvku na vybrané myslivecké činnosti**

**Sdělení Ministerstva vnitra o ztrátě průkazu a razítka**

## 2.

**SMĚRNICE  
MINISTERSTVA ZEMĚDĚLSTVÍ**

č. j. MZE-3320/2026-16221 ze dne 12. května 2026

**o postupu krajských úřadů při poskytování finančního příspěvku na hospodaření v lesích  
a finančního příspěvku na vybrané myslivecké činnosti****Odvětví: lesní hospodářství, myslivost**

Ministerstvo zemědělství (dále jen „ministerstvo“) stanovuje postup krajských úřadů při poskytování finančního příspěvku na hospodaření v lesích podle § 46 odst. 1 zákona č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), ve znění pozdějších předpisů, a finančního příspěvku na vybrané činnosti mysliveckého hospodaření podle § 62 odst. 1 zákona č. 449/2001 Sb., o myslivosti, ve znění pozdějších předpisů, jsou-li poskytovány z rozpočtu ministerstva.

**Čl. 1****Evidence a kontrola ohlášení žadatele o poskytnutí finančního příspěvku**

(1) Krajský úřad zaeviduje ohlášení žadatele o poskytnutí finančního příspěvku (dále jen „ohlášení“) ve spisové službě krajského úřadu dnem podání na podací místo krajského úřadu.

(2) Ohlášení krajský úřad průběžně vkládá do Informačního systému Národní dotace Ministerstva zemědělství (dále jen „informační systém“).

(3) Po vložení ohlášení do informačního systému krajský úřad provede kontrolu náležitosti ohlášení. Bez podání ohlášení ve stanovené lhůtě krajský úřad řízení o následně podané žádosti o poskytnutí finančního příspěvku usnesením zastaví.

**Čl. 2****Evidence žádosti o poskytnutí finančního příspěvku**

(1) Krajský úřad zaeviduje žádost o poskytnutí finančního příspěvku (dále jen „žádost“) ve spisové službě krajského úřadu dnem podání žádosti na podací místo krajského úřadu.

(2) Žádosti krajský úřad průběžně vkládá do informačního systému.

**Čl. 3****Kontrola žádosti**

(1) Krajský úřad po vložení žádosti do informačního systému provede administrativní kontrolu jejích náležitostí a posoudí na základě podaného ohlášení splnění motivačního účinku podpory.

(2) Krajský úřad provede kontrolu na místě zaměřenou na soulad údajů v žádosti se skutečným stavem na místě u všech žádostí, u nichž má důvodné podezření, že údaje v žádosti jsou nepravdivé nebo neúplné, nebo u nichž má krajský úřad pro výběr žádosti ke kontrole jiný důvod hodný zvláštního zřetele.

(3) V případě, že celkový finanční objem žádostí vybraných ke kontrole na místě podle odstavce 2 nedosahuje 5 % z celkového finančního objemu požadavků ze žádostí daného roku, krajský úřad pro dosažení uvedené intenzity kontrol provede systematický výběr dalších žádostí ke kontrole na místě. Při tomto systematickém výběru krajský úřad postupuje tak, že vytvoří přehled žádostí daného roku seřazených vzestupně podle jejich čísel a ke kontrole na místě vybere vždy tu žádost, u níž postupně načítaný finanční objem žádostí vybraných ke kontrole na místě poklesl pod 5 % z postupně načítaného finančního objemu všech žádostí daného roku. Pokud je vybrána žádost s finančním objemem nepřesahujícím 10 000 Kč, může ji krajský úřad nahradit nejbližší jinou žádostí o poskytnutí finančního příspěvku s finančním objemem přesahujícím 10 000 Kč. Pokud je vybrána žádost, u níž není provedení kontroly na místě účelné, může ji krajský úřad se souhlasem ministerstva nahradit nejbližší jinou žádostí, u níž je provedení kontroly na místě účelné.

(4) Krajský úřad u žádostí vybraných ke kontrole na místě provádí kontrolu u žádostí s finančním objemem do 10 000 Kč v rozsahu 100 % počtu nebo finančního objemu položek v žádosti, u žádostí s finančním objemem od 10 001 do 100 000 Kč v rozsahu alespoň 50 % počtu nebo finančního objemu položek v žádosti, u žádostí s finančním objemem od 100 001 do 500 000 Kč v rozsahu alespoň 25 % počtu nebo finančního objemu položek v žádosti a u žádostí s finančním objemem od 500 001 Kč v rozsahu alespoň 10 % počtu nebo finančního objemu položek v žádosti.

(5) Krajský úřad průběžně vkládá výsledky kontrol provedených na místě do informačního systému.

#### **Čl. 4**

##### **Rozhodnutí o žádosti**

(1) Krajský úřad rozhodne o poskytnutí finančního příspěvku neprodleně po sdělení ministerstva o stanovení poměrné výše finančních příspěvků k proplacení. Součástí rozhodnutí o poskytnutí finančního příspěvku je sdělení o případném snížení objemu požadovaného finančního příspěvku.

(2) Krajský úřad založí originál rozhodnutí o poskytnutí finančního příspěvku nebo o změně tohoto rozhodnutí do příslušného spisu. Jeden stejnopis zašle žadateli a druhý vkládá do informačního systému. Z vložených rozhodnutí krajský úřad v informačním systému vyhotoví soupisku plateb, kterou zašle ministerstvu.

(3) Je-li žadatelem o poskytnutí finančního příspěvku příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem nebo dobrovolným svazkem obcí, zašle krajský úřad navíc jeden stejnopis rozhodnutí o poskytnutí finančního příspěvku zřizovateli takové příspěvkové organizace.

#### **Čl. 5**

##### **Přechodné ustanovení**

Řízení o žádostech podaných přede dnem nabytí účinnosti této směrnice se dokončí podle směrnice č. j. 5519/2019-MZE-16221 ze dne 25. června 2019.

## **Čl. 6**

### **Zrušovací ustanovení**

Zrušuje se Směrnice Ministerstva zemědělství č. j. 5519/2019-MZE-16221 ze dne 25. června 2019 o postupu krajských úřadů při poskytování finančního příspěvku na hospodaření v lesích, finančního příspěvku na vybrané myslivecké činnosti a při poskytování služby na podporu hospodaření v lesích uveřejněná pod č. 4 v částce 5/2019 Věstníku vlády pro orgány krajů a orgány obcí.

## **Čl. 7**

### **Účinnost**

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem následujícím po dni jejího vyhlášení ve Věstníku vlády pro orgány krajů a orgány obcí.

**Ing. Martin Šebestyán, MBA, v. r.**  
ministr zemědělství

## SDĚLENÍ MINISTERSTVA VNITRA O ZTRÁTĚ PRŮKAZU A RAZÍTKA

**Ministerstvo vnitra sděluje, že došlo ke ztrátě tohoto průkazu:**

Statutární město Děčín sděluje, že došlo ke ztrátě průkazu zaměstnankyně stavebního úřadu pověřené výkonem kontroly ve věcech stavebního řádu, číslo 00002. Velikost A6.

Tento průkaz je vlastnictvím statutárního města Děčín, v případě nálezu se má vrátit na adresu: Statutární město Děčín, Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín.

V případě pochybnosti o pravosti průkazu je možné ověření na tel. čísle: 412 593 304.

### VZOR PRŮKAZU

**Označení stavebního úřadu:**

Statutární město Děčín, odbor stavební úřad  
28. října 1155/2, 405 38 Děčín I

**PRŮKAZ O POVĚŘENÍ KE KONTROLE  
ve věcech stavebního řádu**

**Držitel průkazu:**

██████████ stavební technik

**Podpis držitele průkazu:**

██████████

**Evidenční číslo průkazu:**  
00002

**Datum vydání:**  
10.03.2025

**Platnost do:**  
po dobu trvání pracovního poměru

**Vydal:**

██

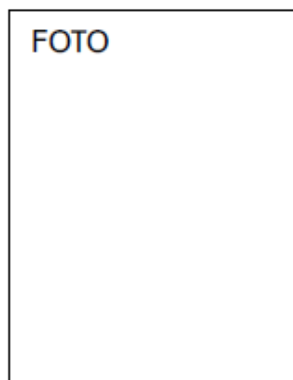
**Podpis osoby oprávněné k vydání průkazu:**

████████████████████

**Otisk úředního razítka:**

(malinké kulaté, magistrát)

FOTO



Osobní číslo 7032

---

**Držitel tohoto průkazu má oprávnění vykonávat kontrolu ve věcech stavebního řádu podle § 227 a § 291 a násl. Zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon.**

**Tento průkaz je nepřenositelný a může být použit pouze oprávněným držitelem.**

**Nálezce tohoto průkazu se žádá o jeho navrácení na adresu stavebního úřadu:  
Statutární město Děčín, 28. října 1155/2, 405 38 Děčín I**

**Ministerstvo vnitra sděluje, že došlo ke ztrátě tohoto razítka:**

Hranaté razítko o rozměrech 47 x 21 mm s číslem 4 v pravém dolním rohu a s textem:

**MĚSTSKÝ ÚŘAD  
Rychnov nad Kněžnou  
odbor sociálních věcí  
516 01**

Razítko bylo ztraceno v roce 2024, přesné datum není známo.