

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI MATEŘSKÉ ŠKOLY

za školní rok 2025/2026

Mateřská škola Kosov, Zábřeh, okres Šumperk, příspěvková organizace

Adresa: Kosov 75, 789 01 Zábřeh

IČO: 70994501

Zřizovatel: Obec Kosov

Ředitelka školy: Dagmar Kacelová

1. Základní údaje o škole

Mateřská škola je jednotřídní mateřskou školou zřízenou obcí Kosov jako příspěvková organizace. Škola poskytuje předškolní vzdělávání dětem zpravidla od 2 do 6 let věku, případně do zahájení povinné školní docházky. Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Kapacita školy je 20 dětí; ve školním roce 2025/2026 bylo zapsáno 15 dětí.

2. Charakteristika školy

Škola vytváří dětem bezpečné, podnětné a přátelské prostředí. Výhodou jednotřídní mateřské školy je rodinné prostředí, přirozený kontakt dětí různého věku a možnost individuálního přístupu. Vzdělávání respektuje individuální potřeby, možnosti a tempo jednotlivých dětí.

3. Organizace vzdělávání

Provoz mateřské školy byl zajištěn v době od 6:30 do 15:30 hodin. Vzdělávání probíhalo v průběhu celého dne. Denní režim byl přizpůsobován potřebám dětí, počasí a plánovaným aktivitám. Zařazovány byly spontánní hry, řízené činnosti, pohybové aktivity, pobyt venku, výtvarné a pracovní činnosti, hudební a dramatické aktivity, práce s knihou a tematické vycházky.

4. Počet dětí

Kapacita MŠ: 20. Počet zapsaných dětí: 15. Děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky: 5. Děti s odkladem povinné školní docházky: 0. Děti mladší 3 let: 2. Děti se speciálními vzdělávacími potřebami: 0.

5. Personální zabezpečení

Činnost školy zajišťovali pedagogičtí a provozní zaměstnanci podle skutečného personálního obsazení školy. Pedagogičtí pracovníci splňovali požadavky odborné kvalifikace podle

platných právních předpisů. Pedagogové se průběžně vzdělávali podle potřeb školy a plánu dalšího vzdělávání.

6. Příjímání řízení

Zápis k předškolnímu vzdělávání proběhl v souladu s platnými právními předpisy a stanovenými kritérii pro přijímání dětí. Při přijímání byla respektována zákonná pravidla a přednostní přijímání dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

7. Naplňování školního vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program byl v průběhu školního roku naplňován prostřednictvím tematických celků a každodenních vzdělávacích činností. Pedagogové vycházeli z aktuálních potřeb a zájmů dětí a z výsledků pedagogické diagnostiky. Důraz byl kladen na samostatnost, komunikaci, spolupráci, pohybové dovednosti, jemnou motoriku, grafomotoriku, poznávací schopnosti a přípravu na vstup do základní školy.

8. Výsledky vzdělávání

Individuální pokroky dětí byly průběžně sledovány prostřednictvím pozorování, rozhovorů, pedagogické diagnostiky, portfolií a analýzy dětských prací. U předškolních dětí byla věnována zvýšená pozornost školní připravenosti. Vzdělávací nabídka byla podle potřeby individualizována.

9. Prevence rizikového chování a podpora dětí

Prevence byla přirozeně začleňována do každodenního vzdělávání. Děti byly vedeny k respektu, ohleduplnosti, spolupráci, pomoci druhým, bezpečnému chování a řešení konfliktů přiměřeným způsobem.

10. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci se účastnili vzdělávacích akcí zaměřených zejména na pedagogickou diagnostiku, školní připravenost, práci s dětmi s odlišnými vzdělávacími potřebami, rozvoj řeči a komunikace a aktuální změny v předškolním vzdělávání.

11. Aktivity a akce školy

V průběhu školního roku byly realizovány například podzimní a vánoční tvoření, kulturní a divadelní představení, mikulášská a vánoční slavnost, karneval, velikonoční tvoření, Den matek, tematické vycházky, environmentální aktivity, výlet, sportovní aktivity a rozloučení s předškoláky.

12. Spolupráce s rodiči

Spolupráce s rodiči byla založena na otevřené komunikaci a partnerském přístupu. Rodiče byli informováni o průběhu vzdělávání a o dění v mateřské škole. Podle svých možností se zapojovali do společných akcí.

13. Spolupráce s dalšími institucemi

Mateřská škola spolupracovala zejména se zřizovatelem, základní školou, pedagogicko-psychologickou poradnou a dalšími institucemi podle aktuálních potřeb školy a dětí.

14. Prezentace školy na veřejnosti

Mateřská škola se podle možností zapojovala do života obce a kulturních a společenských akcí. O činnosti školy byli rodiče a veřejnost informováni vhodnými informačními prostředky.

15. Kontrolní a inspekční činnost

Ve školním roce 2025/2026 nebyla v mateřské škole provedena inspekční činnost České školní inspekce. Případné další kontroly budou doplněny podle skutečného stavu.

16. Úrazy a bezpečnost

Bezpečnosti a ochraně zdraví dětí byla věnována průběžná pozornost. Děti byly pravidelně seznamovány s pravidly bezpečného chování. Počet evidovaných úrazů: [0]

17. Materiální a technické podmínky

V průběhu školního roku byla průběžně doplňována a obnovována vzdělávací nabídka, hračky, knihy, didaktické pomůcky a výtvarný a pracovní materiál. Podle finančních možností školy byla prováděna také údržba a obnova vybavení.

18. Základní údaje o hospodaření školy

Hospodaření školy probíhalo v souladu s platnými právními předpisy a schváleným rozpočtem. Finanční prostředky byly využívány zejména na mzdy, provoz, energie, pomůcky, materiál, údržbu a další potřeby školy.

19. Projekty a další aktivity

Škola realizovala aktivity podporující environmentální výchovu, zdravý životní styl, pohyb, kulturní vzdělávání, čtenářskou pregramotnost a spolupráci s rodinou. Konkrétní projekty a zdroje financování budou doplněny podle skutečnosti.

20. Závěr

Školní rok 2025/2026 lze hodnotit jako úspěšný. Mateřská škola plnila své hlavní vzdělávací a organizační úkoly a vytvářela dětem bezpečné a podnětné prostředí. Pozornost byla věnována individuálním potřebám dětí, jejich samostatnosti, sociálním a komunikačním dovednostem a přípravě na další stupeň vzdělávání. V následujícím školním roce bude škola pokračovat v rozvoji kvalitního předškolního vzdělávání a spolupráce s rodiči a zřizovatelem.

V kosově dne: ..14.8.2026.....Zpracovala:Dagmar kacelová, ředitelka mateřské školy

